

**OGGETTO: istanza di occupazione temporanea di suolo pubblico per lavori/traslochi/gazebo (per esposizioni, raccolta firme, e attività che non comportano esercizio di attività commerciale, artigianale, e a titoli edilizi).**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,  
cell. \_\_\_\_\_, e-mail o pec \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_

C.F. / P. IVA \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione a occupare temporaneamente il suolo pubblico di proprietà comunale in via \_\_\_\_\_

nei giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ con i  
seguenti mezzi o manufatti, di cui il sottoscritto garantisce la perfetta stabilità e la piena sicurezza:

a) \_\_\_\_\_ lunghezza m. \_\_\_\_\_ larghezza m. \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ lunghezza m. \_\_\_\_\_ larghezza m. \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_ lunghezza m. \_\_\_\_\_ larghezza m. \_\_\_\_\_

per una superficie complessiva di metri quadri \_\_\_\_\_, per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_.

In caso di occupazione correlata ad attività o interventi di natura edilizia, il sottoscritto indica a tal fine gli estremi del titolo edilizio che consente l'esecuzione dei lavori (*qualora necessario*):

\_\_\_\_\_.

**Si rappresenta che in relazione alla presente richiesta, si produrranno la seguente tipologia di rifiuti:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, per un quantitativo che si stima  
in \_\_\_\_\_; che saranno smaltiti secondo  
le disposizioni del D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i.. A tal fine al termine dell'occupazione, s'impegna a  
produrre i relativi formulari di smaltimento agli Uffici della Polizia Municipale, pena  
l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti norme.

Si evidenzia infine che, l'occupazione di suolo pubblico richiesta, necessita Ordinanza di disciplina  
veicolare, per:

divieto di sosta con rimozione in \_\_\_\_\_;

divieto di transito in \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

salvo sopralluogo da parte del personale della Polizia Municipale.

Il sottoscritto **ALLEGA:**

(obbligatorio) documento d'identità;

(obbligatorio) planimetria dell'area da occupare;

(altro) \_\_\_\_\_.

**AVVERTENZE:**

- la presente richiesta deve essere presentata **almeno 7 giorni prima** della data di inizio proposta per l'occupazione
- in caso di rilascio dell'autorizzazione dovrà essere pagata la Tosap, salvo eventuali esenzioni;
- in caso di adozione di ordinanza di modifica della circolazione stradale in conseguenza dell'occupazione, l'interessato dovrà posizionare a sue spese tutta la necessaria segnaletica stradale;
- n. 1 marca da bollo sull'istanza e n. 1 marca da bollo sul provvedimento richiesto;
- **il richiedente ha l'obbligo di: assolvere al pagamento della TOSAP ove dovuta, il versamento effettuato sul C/C Postale n. 10525947 intestato a Comune di Enna – Tosap e Tarsug, oppure mediante bonifico bancario Cod. IBAN IT46Z076011680000010525947 intestato a Comune di Enna – Tosap e Tarsug; a produrre, qualora ricorre il caso, presso gli Uffici della Polizia Municipale il formulario di corretto smaltimento dei rifiuti prodotti.**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE  
MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il **Comune di Enna Area 4 - Polizia Locale**, in qualità di titolare (con sede legale in Piazza Coppola 1, e sede operativa in via della Resistenza n.1 Cap. 94100, Enna (En); Email: [polizia.municipale@comune.enna.it](mailto:polizia.municipale@comune.enna.it) ; PEC: [polizia.locale@pec.comune.enna.it](mailto:polizia.locale@pec.comune.enna.it); Centralino: **0935.40111**; **Centrale Polizia Municipale: 0935.40526**, tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica:

- **artt. 7, 14, 20, 21, 29, del D.Lgs. n. 285/1992 s.m.i. N.C.d.S.; artt. 21, 29, 30, del DPR n. 495/1992 s.m.i.; Legge n. 241/1990 s.m.i., L.R. n. 7/2019, D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i., DPR n. 445/2000 s.m.i., D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., D.Lgs n. 101/2018, Reg. UE n 679/2016; Regolamento comunale disciplina Canone Unico Patrimoniale.**

In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento: **Dirigente della Polizia Municipale Dr. Stefano Blasco**. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei procedimenti-processi di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web

*Con la firma della presente istanza e previa lettura di quanto in essa contenuto, Lei presta il consenso al trattamento dei dati secondo le finalità e con le modalità descritte.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_